

Leistungsverzeichnis Hausmeisterservice

Der Auftraggeber füllt Objektdaten, Turnus, Zeitraum, Menge, Abrechnungsart und geforderten Nachweis aus. Einheitspreis und Jahressumme trägt der Bieter ein. Nicht benötigte Zeilen streichen, freie Zeilen ergänzen.

Objekt / Adresse			Baujahr
Wohneinheiten	Gewerbeeinheiten	Treppenhäuser	Etagen je Haus
Grundstücksfläche gesamt (m²)		davon Grünfläche (m²)	
Ansprechpartner der Verwaltung (Name, Telefon, E-Mail)		Angebot zurück bis	Leistungsbeginn zum

AUSFÜLLHINWEISE

Turnus: Zahl und Bezug eintragen, z. B. 2× wöchentlich, alle 14 Tage, 4× jährlich – nicht „nach Bedarf“. · **Zeitraum:** Monate, in denen der Turnus gilt, z. B. 04–10. · **Menge:** Bezugsgröße mit Einheit (m², lfd. m, Etagen, Stück). · **P** = in der Pauschale enthalten, **A** = nach Aufwand auf Abruf. · **Nachweis:** Dokument eintragen, das die Erbringung belegt.

Pos.	Leistung	Turnus	Zeitraum (Monate)	Menge / Bezugsgröße	P / A	Geforderter Nachweis	Einheitspreis	Jahressumme
1 HAUSMEISTER								
1.1	Sichtkontrolle Gemeinschaftsflächen				☐ P ☐ A			
1.2	Müllbehälter stellen und zurückholen				☐ P ☐ A			
1.3	Müllplatz reinigen				☐ P ☐ A			
1.4	Leuchtmittel wechseln				☐ P ☐ A			
1.5	Kleinreparaturen (Grenze: _____)				☐ P ☐ A			
1.6	Zählerstände ablesen und melden				☐ P ☐ A			
1.7	Sichtkontrolle Technik, Störmeldung				☐ P ☐ A			
1.8	weitere Position				☐ P ☐ A			
2 TREPPENHAUSREINIGUNG								
2.1	Treppen und Podeste feucht wischen				☐ P ☐ A			
2.2	Handläufe, Geländer, Lichtschalter				☐ P ☐ A			
2.3	Eingang, Windfang, Fußmatten				☐ P ☐ A			
2.4	Kellergänge und Nebenräume				☐ P ☐ A			
2.5	Fenster Treppenhaus innen / außen				☐ P ☐ A			
2.6	Aufzugkabine und Schienen				☐ P ☐ A			
2.7	weitere Position				☐ P ☐ A			

Außenanlagen, Winterdienst, Sonderleistungen

Objektdaten von Seite 1 gelten fort. Beim Hecken- und Strauchschnitt ist der gesetzliche Zeitraum nach § 39 Abs. 5 BNatSchG zu beachten; die Räum- und Streuzeiten richten sich nach der Satzung der Kommune.

Pos.	Leistung	Turnus	Zeitraum (Monate)	Menge / Bezugsgröße	P / A	Geforderter Nachweis	Einheitspreis	Jahressumme
3 AUSSENANLAGEN								
3.1	Rasen mähen, Schnittgut abfahren				☐ P ☐ A			
3.2	Hecken- und Strauchschnitt				☐ P ☐ A			
3.3	Beete pflegen, Wildkraut entfernen				☐ P ☐ A			
3.4	Laub von Wegen und Zufahrten				☐ P ☐ A			
3.5	Wege kehren, Fugen freihalten				☐ P ☐ A			
3.6	weitere Position				☐ P ☐ A			
4 WINTERDIENST								
4.1	Räumen: Gehwege und Zugänge				☐ P ☐ A			
4.2	Streuen (Material: _____)				☐ P ☐ A			
4.3	Bereitschaft und Kontrollgänge				☐ P ☐ A			
4.4	Streugut stellen und nachfüllen				☐ P ☐ A			
4.5	weitere Position				☐ P ☐ A			
5 SONDERLEISTUNGEN								
5.1	Grundreinigung Treppenhaus				☐ P ☐ A			
5.2	Dachrinnen und Fallrohre reinigen				☐ P ☐ A			
5.3	Tiefgarage / Stellplätze reinigen				☐ P ☐ A			
5.4	Sperrmüll, Keller entrümpeln				☐ P ☐ A			
5.5	Graffiti entfernen				☐ P ☐ A			
5.6	Notdienst außerhalb Geschäftszeit				☐ P ☐ A			
5.7	weitere Position				☐ P ☐ A			

Summe Pauschale je Jahr (Bieter)		Summe Pauschale je Monat (Bieter)	
---	--	--	--

MIT DEM ANGEBOT VORZULEGEN (AUFTRAGGEBER KREUZT AN)

☐ Betriebshaftpflicht mit Deckungssummen
 ☐ Bestätigung zum Mindestlohn
 ☐ Gewerbeanmeldung
 ☐ Bescheinigung
 Berufsgenossenschaft
 ☐ Referenzobjekt
 ☐ Urlaubs- und Krankheitsvertretung
 ☐ Muster der Leistungsnachweise

Dieses Leistungsverzeichnis gilt in der ausgefüllten und unterzeichneten Fassung als **Anlage zum Vertrag**. Vertragsbedingungen (Laufzeit, Kündigung, Haftung, Zahlungsziel, Preisanpassung) werden gesondert vereinbart und sind nicht Gegenstand dieses Blattes.

UNTERSCHRIFTEN

Auftraggeber (Ort, Datum, Name, Unterschrift)

Bieter (Ort, Datum, Firma, Unterschrift)