

Objekt / Adresse: _____ **Monat / Jahr:** _____

Tragen Sie Kalenderwoche, Zeitraum und die zuständige Mietpartei ein. Jede Partei bestätigt die erledigte Reinigung mit Datum und Unterschrift.

KW	Zeitraum (von – bis)	Zuständige Partei / Mieter	Erledigt	Datum & Unterschrift

Was muss wann gereinigt werden?

Wöchentlich

- ☐ Treppe fegen und feucht wischen (alle Etagen)
- ☐ Handlauf abwischen (Desinfektion)
- ☐ Eingangsbereich reinigen (Fußmatte, Briefkasten-Bereich)
- ☐ Haustür und Glaseinsatz putzen
- ☐ Spinnweben entfernen (Ecken und Deckenlampen)

14-tägig

- ☐ Fenster im Treppenhaus reinigen (innen)
- ☐ Fußleisten und Heizkörper abstauben
- ☐ Kellertreppenhaus fegen
- ☐ Briefkästen außen reinigen
- ☐ Mülltonnen-Stellplatz sauber halten

Monatlich

- ☐ Fenster außen reinigen
- ☐ Lampen und Leuchten säubern
- ☐ Kellergänge feucht wischen
- ☐ Außenbereich kehren (Gehweg, Einfahrt)
- ☐ Waschküche / Trockenraum reinigen

Vierteljährlich

- ☐ Grundreinigung Treppenhaus (intensiv)
- ☐ Wände und Türen abwischen
- ☐ Tiefgarage kehren / fegen
- ☐ Dachboden kontrollieren und fegen
- ☐ Regenrinnen prüfen

Tipp: Keine Zeit für die Kehrwoche? NH-Hausmeister übernimmt die Treppenhausreinigung zuverlässig und dokumentiert – umlagefähig als Nebenkosten. Angebot unter nh-hausmeister.de